



T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİNE

I. GELİŞME RAPORU

Tarih: .././20..

Proje Bilgileri					
Proje No:	SBG-2020-7468				
Proje Başlığı:	"Isparta Kültürel Miraslar				
Başlama Tarihi:	10.02.2020	Bitiş Tarihi:	02.01.2022		
Destek Miktarı:	(TL)	Harcanan Miktar:	(TL)	Kalan Miktar:	(TL)
Proje Yürütücüsü Bilgileri					
Ünvanı, Adı ve Soyadı:	Doç. Dr. Mustafa GENÇ			Sicil No:	08930
Fakülte ve Bölümü:	Güzel Sanatlar Fakültesi Geleneksel Türk Sanatları Bölümü				
E-posta:	mustafagenc@sdu.edu.tr				
İş Telefonu:	0 246 211 35 59	Cep Telefonu:			

Komisyon Onayı (Boş Bırakınız)			
Komisyon Toplantı Tarihi:			
Komisyon Üyesinin Talebi:	<input type="checkbox"/> Kabul	<input type="checkbox"/> Red	<input type="checkbox"/> Revize
Gerekçesi: (Red/Revize Olması Durumunda)			
Komisyon Üyesinin Ünvanı, Adı ve Soyadı:			
İmzası:			

Not: Bu raporun proje devam ettiği sürece her 6 (altı) ayda bir verilmesi zorunludur.

1. Dönem İçinde Projeye İlgili Yapılan Çalışmalar, Bilimsel ve Teknik Gelişmeler, Elde Edilen Bulgular ve Tartışmalar

Isparta Kültürel Miraslar Projesi; “Somut Olmayan Kültürel Miras Tespiti”, “Antik Dönem’den Günümüze Isparta’nın Kültürel Mirası” ve “Isparta Yaşayan Tarih” projelerinin birleşiminden doğmuşmuş bir projedir. Bu bağlamda 2017 tarihinden itibaren yürütülmüş olan bu üç proje verilerinden yola çıkılarak Isparta’nın somut ve somut olamayan kültürel mirasını tanıtmak amacı ile tek elden yürütülen web sayfası, Android ve IOS sistemlerinde kullanılabilecek mobil uygulama hazırlanarak erişime açılmıştır. “Isparta Kültürel Miraslar Projesi” amacı doğrultusunda hazırlanarak kullanıma sunulmuştur. Bunlara ek olarak 30.03.2021 tarihinde “Isparta’da Kerpiç ve Yaşam” kitabı hazırlanarak E-Kitap olarak yayınlanmış, 04.07.2021 tarihinde “Şan ve Flüt için Piyano Eşlikli Isparta Türküleri” kitabı basılmıştır.

Kültürel değerlerin tanınırlığını arttırmak ve daha fazla bilgi paylaşımıyla daha geniş kitlelere ulaşmak amacı ile kısa belgesel, film ve klip çekimleri için hali hazırda yapılmış olan çekimler taranarak, il genelinde eksik fotoğraf ve video çekimleri gerçekleştirilmektedir. Buna ek olarak gerekli verilerin toplanması ve güncellenmesi için alan çalışması yapılarak, karşılıklı görüşmeler yapılacaktır. Proje eksik verileri tamamlanarak yazılı ve görsel kaynaklar oluşturulmaya çalışılmaktadır.

Açıklamalar: Bu kısımda gelişme rapor dönemi içinde yapılan tüm çalışmalar ve elde edilen bulgular proje önerisinde belirtilen çalışma kapsamıyla tutarlı olacak şekilde detaylı bir şekilde sunulmalıdır. Önceki gelişme raporunda sunulan veriler/tartışmalar tekrarlanmamalıdır. Proje önerisinde sunulmuş olan literatür irdelemeleri ve metodolojik bilgiler gelişme raporunda tekrarlanmamalıdır. Ancak, proje sürecinde literatür çalışmalarında ve metodolojik yaklaşımlarda yenilikler/değişiklikler varsa bunlar gelişme raporunda sunulabilir. Bu kısım detaylı bir şekilde hazırlanmalı ve rapor dönemi içinde yapılan tüm çalışmalar ve elde edilen bulgular/sonuçlar kapsamlı bir şekilde sunulmalıdır. Bulguların/verilerin sunumu için gerekirse tablolar, grafikler, fotoğraflar, şemalar, vs. kullanılmalıdır. Referanslar (kaynaklar) listesi (gerekirse) bu kısmın sonunda listelenmelidir. Gelişme raporlarının kaliteli ve detaylı bir şekilde hazırlandığında, bu raporların proje sonuç raporu ve/veya tezler için iskelet teşkil edeceği ve sonuç raporu/tez yazımlarını kolaylaştıracağı unutulmamalıdır. Proje çalışmalarıyla paralel bir şekilde ve aynı anda yapılacak rapor yazımları hafızalarda tazelik ve kolaylık bağlamında proje bittikten sonra yapılacak yazımlara göre her zaman daha verimli olmaktadır. Gelişme raporları için herhangi bir sayfa limiti yoktur. Tipik bir araştırma projesinin gelişme raporu aşağıda sunulan sayfa düzeni ve yazı karakterine göre **en az 5-7 sayfa** civarında olmaktadır. Detaysız ve proje önerisinde yapılacağı belirtilen çalışmalarla paralel olmayan gelişme raporları kabul edilmeyip, yürütücüye revizyon yapması için geri gönderilecektir. **Tüm gelişme raporunda 12 font büyüklüğünde Times New Roman yazı karakteri kullanılmalıdır. Satır aralıkları tek (single) boşluklu olmalıdır.** Paragraflar arasında tek (single) boşluk bırakılmalıdır. Sayfa düzeni değiştirilmeden bu dokümana göre yapılmalıdır. Sayfa numaralandırmaları bu dokümanın sağ alt kısmında gösterildiği şekilde yapılmalıdır. Sayfaların sol alt kısmındaki dip not bilgileri (sarı renk ile gösterilmiş) doldurulmalıdır. Sonrasında sarı renkli işaretlendirmeler kaldırılmalıdır. Rapor yazımında kelime, gramer vs. hataların en aza indirgenmesi için gayret gösterilmelidir. Bu gelişme raporu formatı tüm SDÜ BAP projeleri için geçerlidir.

2. Dönem İçinde İdari Gelişmeler

Isparta Kültürel Miraslar başlıklı projede 04.09.2020 tarihinde “Proje ekimizde yer alan Prof. Dr. Celalettin VATANDAŞ’ın üniversitemizden ayrılarak başka bir kurumda göreve başlaması nedeni ile proje ekibimizden çıkarılması” ve yine aynı tarihte “Üniversitemiz Güzel Sanatlar Fakültesinde görev yapmakta olan 10165 sicil numarası ile İlker Öztürk ve 10166 sicil numarası ile Gülşen Öztürk’ün, projemiz paydaşlarından olan Isparta Sözlü Tarih Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü 05912 Dr. Öğr. Üyesi Cihad ÖZSÖZ’ün araştırmacı olarak projeye dahil edilmesi” talep edilmiş; 29.09.2020 tarihili komisyon kararı ile talep kabul edilmiştir. Bu doğrultuda proje araştırmacı ve yürütücü bilgileri aşağıdaki şekildedir.

Doç.Dr. Mustafa GENÇ (Yürütücü)

Prof.Dr. Bilge HÜR MÜZLÜ KORTHOLT (Personel)

Prof.Dr. Olcay ATASEVEN (Personel)

Doç.Dr. Yusuf BİLEN (Personel)

Dr.Öğr.Üyesi Deniz ÇELİKER (Personel)

Dr. Öğrt. Üyesi Ahmet MÖREL (Personel)

Dr.Öğr.Üyesi Tuğba KODAL (Personel)

Dr.Öğr.Üyesi Vedat TEZCAN (Personel)

Dr.Öğr.Üyesi Seda ŞİMŞEK TOLACI (Personel)

Dr.Öğr.Üyesi İlker ÖZTÜRK(Personel)

Dr.Öğr.Üyesi Gülşen ÖZTÜRK(Personel)

Dr.Öğr.Üyesi Cihad ÖZSÖZ (Personel)

Arş.Gör. Yeşim Sultan AKBAY (Personel)

Arş. Gör. Hüseyin DENİZ (Personel)

İdari Personel HARUN BORA TUNÇ (Diğer Kadrolardaki Personel)

İdari Personel SÜLEYMAN SELVİ (Diğer Kadrolardaki Personel)

İdari Personel SONER ARIK (Diğer Kadrolardaki Personel)

Öğrenci DERYA ÇEVİK (Yurt İçinden Araştırmacı)

Öğrenci ESRA KARAKULLUKÇUOĞLU (Yurt İçinden Araştırmacı)

Öğrenci GİZEM ÇOLPAN (Yurt İçinden Araştırmacı)

Açıklamalar: Gelişme raporu dönemi içinde onaylanmış herhangi bir idari gelişme/değişiklik vs. mevcutsa belirtilmelidir (yürütücü, araştırmacı değişiklikleri vs. gibi). Varsa idari sorunlar ve çözüm önerileri sunulmalıdır.

3. Proje Çalışma Takvimine Uygun Yürümüyorsa Gerekçeleri

Isparta Kültürel Miraslar Projesi bilindiği üzere 2017 yılında Üniversitemiz BAP birimi tarafından desteklenen “Isparta Somut Olmayan Kültürel Mirasın Tespiti”, “Antik Dönem’den Günümüze Isparta’nın Kültürel Mirası” ve “Isparta Yaşayan Tarih” projelerinin birleşiminden doğmuştur. Tüm bu projeler tek elden yürütülen web sayfası, Android ve IOS sistemlerinde kullanılabilecek mobil uygulamalar ile kültürel değerlerin tanınırlığını arttırmak ve daha fazla bilgi paylaşımıyla daha geniş kitlelere ulaşmak amacı ile yazılı, sözlü ve görsel proje verileri bir araya getirilmektedir. Ancak Küresel boyutta tüm yaşamları tehdit eden ve ülkemizde de resmi bilgiye göre 11 Mart 2020 tarihinde görülmesi ile tedbir kararlarının uygulanmaya başlandığı Covid-19 salgın süreci projemizin işleyişinde aksamalara neden olmuştur. Bu nedenle 06.07.2021 tarihinde “10 ay Ek süre” talebinde bulunulmuş; 08.07.2021 tarihinde talebimiz SDÜ BAP Komisyonu tarafından kabul edilmiştir.

Açıklamalar: Proje önerisinde öngörülen çalışma takvimine göre karşılaştırma yapıp, projede gecikme(ler) söz konusuysa belirtilmelidir. Gecikme gerekçeleri detaylı olarak sunulmalıdır.

4. Bir Sonraki Dönemde Yapılması Planlanan Çalışmalar

Projenin amacı doğrultusunda temelde birbirine bağlı olan “Isparta Somut Olmayan Kültürel Mirasın Tespiti”, “Antik Dönem’den Günümüze Isparta’nın Kültürel Mirası” ve “Isparta Yaşayan Tarih” projelerinin verilerinin birleştirilmesi ile oluşan ve erişime açılmış web sayfası, Android ve IOS sistemlerinde kullanılabilecek mobil uygulamalar da ki verilerin güncellenmesi ve eksik alanların tamamlanmasına devam edilecektir. Yine aynı amaçla çekimleri yapılacak olan kısa belgesel, film ve klip çekimleri için hali hazırda yapılmış olan çekimler taranıp, il genelinde

eksik fotoğraf ve video çekimleri gerçekleştirilecektir. Buna ek olarak gerekli verilerin toplanması ve güncellenmesi için alan çalışması yapılarak, karşılıklı görüşmeler yapılacaktır.

Açıklamalar: Proje önerisinde öngörülen çalışma takvimine göre bir sonraki gelişme raporu döneminde yapılacak çalışmalar özet olarak sunulmalıdır.

Isparta Somut Olmayan Kültürel Mirası (II. Basımı), Isparta Somut Olmayan Kültürel Mirası: Dokumalar Kitabı (I. Basım), Isparta Somut Olmayan Kültürel Mirası: Mezar Taşları Kitabı (I. Basım) basımları yapılacaktır.

5. Dönem İçinde Proje Kapsamında Yapılan Yayınlar (Makaleler vs.) ve Toplantılarda Sunulan Bildiriler

Açıklamalar: Aşağıdaki formata göre sunulmalıdır.

Makaleler:

Yazarlar, (Yayın yılı) Makale Başlığı, Dergi Adı, Cilt No, Sayı No, Sayfa No'lar.

Bildiriler (tam metin, özet veya genişletilmiş özet olabilir, ancak belirtilmelidir):

Yazarlar, (Yayın yılı) Bildiri Başlığı, Toplantı Adı, Toplantı Yeri ve Tarihleri, Basılan Toplantı Kitapçığındaki sayfa numaraları.

Proje Yürütücüsünün Ünvanı, Adı Soyadı	İmzası	Tarih
Doç. Dr. Mustafa GENÇ		

NOT: Gelişme raporunun diğer sayfaları proje yürütücüsü tarafından **paraflanacaktır.**