

D
TOPLUMSAL
KATKI

Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları D.1.
Toplumsal Katkı Performansı D.2.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi D.1.1.
Kaynaklar D.1.2.
Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi D.2.1.

- Toplumsal Katkı Faaliyetlerine yönelik çalışmaların üniversitedeki bütün birimlerde 3 aylık periyotlarla toplanması ve KİDES'e girilmesi yapılması S: TKPK T: Ocak/Nisan/Temmuz/Ekim M8
- Toplumsal Katkı İzleme ve Değerlendirme Raporu'nun yayımlanması S: TKPK T: Şubat M8
- Toplumsal katkıya yönelik "Toplumsal Katkı Projeleri" ve "Özellikli Projeleri" ile raporlanmaları alınması S: BAP T: Yılın her dönem M7
- Toplumsal Katkı İYK'nın yılda en az 2 defa toplanması ve yapılan toplantı tutanaklarının KK ve KK web sayfasında yayımlanması S: Toplumsal Katkı İYK KK T: Aralık M5
- İlyeştirme çalışmalarının koordinatörlük web sayfasında yayımlanması S: TKPK T: Aralık
- TKPK tarafından kalite süreçlerine ilişkin yapılan iyileştirme çalışmalarının koordinatörlük web sayfasında yayımlanıp yayımlanmadığının kontrol edilmesi S: KK T: Ocak
- Toplumsal Katkı İYK'nın KK'ne iletilmesi S: TKPK T: Ocak M5
- Toplumsal Katkı İYK'nın Üniversite Yönetim Kurulu'na sunulması S: Toplumsal Katkı İYK T: Ocak M5
- Toplumsal Katkı İYK'nın Kalite Komisyonu'na sunulması S: Toplumsal Katkı İYK Baekamı T: Şubat v-2-hafta

- Azərbaycan İYK'nın Üniversite Yönetim Kurulu'na sunulması S: Arayışma İYK T: Ocak M5
- Azərbaycan İYK'nın Kalite Komisyonu'na sunulması S: Arayışma İYK Baekamı T: Şubat v-2-hafta
- AYD tarafından kalite süreçlerine ilişkin yapılan iyileştirme çalışmalarının birim web sayfasında yayımlanması S: AYD T: Aralık
- AYD tarafından kalite süreçlerine ilişkin yapılan iyileştirme çalışmalarının birim web sayfasında yayımlanıp yayımlanmadığının kontrol edilmesi S: KK T: Ocak
- BAP Raporunun yayımlanması S: AYD T: Mart v-2-hafta
- Lisans satan alımı yapılacak programların için anket düzenlenmesi S: BİDB T: Ocak
- UAM Faaliyet raporlarının yayımlanması S: Uygulama ve Arayışma Merkezleri T: Şubat v-2-hafta
- Bölüm başkanlarının raporunun yayımlanması S: AYD T: Mart v-2-hafta
- DOSAP Raporunun yayımlanması S: AYD T: Mart v-2-hafta
- Ödül Bayramının alınması S: AYD T: Nisan M6
- Ödüllerin takdim edilmesi S: AYD T: Haziran M6
- Performans raporlarının değerlendirilmesi S: BAP T: Mart-Mayıs M7
- ÖK Dişgözetim Arayışma Projesi, Uygulama Arayışma İşbirliği Projesi ve Kabilim Arayışma Projesi'nde raporların alınması S: BAP T: BAP Takvimi M2
- Protokollemeye mds.edu.tr adresinde yayımlanması S: Tim Birimler T: Ocak
- Protokollemeye mds.edu.tr adresinde yayımlanması tablosu S: TKPK T: Ocak
- YETEM Faaliyet raporunun yayımlanması (öğretkiler ve protokol) S: YETEM T: Şubat v-2-hafta
- SUDUM Faaliyet raporunun yayımlanması S: SUDUM T: Şubat v-2-hafta
- Azərbaycan İYK'nın Üniversite Yönetim Kurulu'na sunulması S: Arayışma İYK T: Ocak M5
- AYD Raporunun yayımlanması S: AYD T: Mart v-2-hafta
- Alim-Ar-Ge Raporlarının yayımlanması S: AYD T: Ocak
- Üniversite Ar-Ge Raporunun yayımlanması S: AYD T: Mart v-2-hafta
- DOSAP Raporunun yayımlanması S: AYD T: Mart v-2-hafta
- BAP Performans Raporunun yayımlanması S: AYD T: Mart v-2-hafta
- AYD Raporunun yayımlanması S: AYD T: Mart v-2-hafta
- Alim-Ar-Ge Raporlarının yayımlanması S: AYD T: Ocak
- Cinsiyet Eşitliği Planının yayımlanması S: AYD T: Mart v-2-hafta
- AKademik Kariyerleme Raporunun yayımlanması S: AYD T: Mart v-2-hafta
- BAP'ın Proje Süreçleri Yönetim Sistemi istatistiklerinin güncellenmesi S: BAP T: Ekim
- AYD istatistiklerinin güncellenmesi S: AYD T: Ekim
- KİS istatistiklerinin güncellenmesi S: BİDB ve AYD T: Şubat
- SÖS sayfasında akademik personelin akademik çalışmalarını güncellenmiş tablosu S: AYD T: Şubat
- AYD raporlarının yayımlanması (C3, fahi raporlar) S: AYD T: Mart v-2-hafta

C
ARAŞTIRMA VE
GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler
C.3. Araştırma Performansı

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi
C.1.2. İş ve dış kaynaklar
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

- Yeni Program Açma/ Güzden Geçirme/ Güncelleme/Değerlendirme Formu aracıyla paydaş görüşü alınması S: Tüm akademik birimler T: Mayıs
- Ders planlarının güncellenmesi S: Tüm akademik birimler T: Mayıs
- Seçmiş ders anlatım materyalleri ile ilgili her yıl düzenli olarak değerlendirilmesi ve ders bilgi paketlerinde güncellenmesinin kontrolü S: ÖİDB T: Bahar ve Güz Dönemi
- Üniversite ortamı seçmeli dersler hazırlanması S: ÖİDB ve EÖK T: Mayıs
- Sınava Akademi Yönetim Modülü ile ders öğretilen kazanımların düzeyde gerçekleştirilmesini izlenmesi S: Tüm akademik birimler T: Haziran
- AKTS iş yükü anketinin uygulanması S: AKTS Koordinatörlüğü ve Tüm akademik birimler T: Bahar ve Güz dönemi 11.hafta M10
- Akademi Yönetim Raporunun hazırlanması S: Akademi Yönetim Kurulu ve Tüm akademik birimler T: Mart
- Birimlerde Çarpıcı Akademi Değerlendirme Programının uygulanması S: KK ve Tüm akademik birimler T: Kasım v-2-hafta
- Birim Öz Değerlendirme Raporlarının hazırlanması S: Tüm akademik birimler T: Ocak ayı 1-haftası
- Ders bilgi paketlerinin kontrol edilmesi, güncellenmesi ve kontrolü sağlanmasında ders bilgi paketlerine ilişkin raporların hazırlanması S: AKTS Koordinatörlüğü ve Tüm akademik birimler T: Ekim-Nisan
- Eğitim Öğretim İYK'nın Yönetim Kurulu'na sunulması S: Eğitim Öğretim İYK T: Ocak 4-hafta
- Eğitim Öğretim Öz Değerlendirme Raporu'nun hazırlanması ve yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Şubat v-2-hafta
- Eğitim Öğretim İYK'nın Kalite Komisyonu'na sunulması S: Eğitim Öğretim İYK Baekamı T: Şubat v-2-hafta
- İlyeştirme çalışmalarının yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Aralık ayı sonu
- Eğitim Öğretim Değerlendirme ve Güncelleme Çalışmaları'nın gerçekleştirilmesi S: KK T: Temmuz
- ÖYS yazılım istatistiklerinin raporlanması S: Uzakta Eğitim UAM T: Haziran
- İlyeştirme çalışmalarının yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Aralık ayı sonu
- Öğrenci merkezli eğitim yöntemlerini ders bazında notu herhalde özetlemek amacıyla ve ilgili paketteki güncellemeleri S: Tüm akademik birimler T: Mayıs
- Eğilim Ölçme, Değerlendirme ve Geliştirme Komisyonu Faaliyetlerinin raporlanması S: EÖK T: Aralık ayı sonu
- İlyeştirme çalışmalarının yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Aralık ayı sonu
- İlyeştirme çalışmalarının yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Aralık ayı sonu
- İlyeştirme çalışmalarının yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Aralık ayı sonu
- AKademik Danışmanlık raporunun yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Güz dönemi için en geç aralık, Bahar dönemi için en geç mayıs
- İlyeştirme çalışmalarının yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Aralık ayı sonu
- Ders Değerlendirme ve AKTS'ye İlişli Akademik Yayımlama S: AKTS Koordinatörlüğü ve Tüm akademik birimler T: Güz ve Bahar dönemleri 11. haftası M10
- İlyeştirme çalışmalarının yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Aralık ayı sonu
- Engelleri Uygulama ve Arayışma Merkezi Faaliyet raporunun yayımlanması S: Engelleri UAM T: Şubat ayı v-2-haftası
- İlyeştirme çalışmalarının yayımlanması S: Engelleri UAM T: Aralık ayı sonu
- SKS Faaliyet raporunun yayımlanması S: SKS T: Nisan
- İlyeştirme çalışmalarının yayımlanması S: SKS T: Aralık ayı sonu
- AKademik Kariyerleme Raporunun yayımlanması S: AYD T: Mart ayı sonu
- Eğilimleri Eğitimi Programı Takvimi'nin yayımlanması S: PDB/SEM T: Aralık-Ocak
- Eğilimleri Eğitimi Programı sonrasındaki anket raporlarının yayımlanması S: PDB/SEM T: Aralık-Ocak
- SÖS Ödül Yönetim Komisyonu'nun akademik kadroları ile ilgili gerçekleştirilen ödül süreçlerinin tamamlanması S: AYD T: Haziran M6

B.1. Programların tasarımı ve onayı
B.1.1. Programın ders dağılım dengesi
B.1.2. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı
B.1.3. Programların izlenmesi ve güncellenmesi
B.1.4. Öğretim yöntem ve teknikleri
B.1.5. Ölçme ve değerlendirme
B.1.6. Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi
B.2. Programların Yürütülmesi
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme
B.2.3. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma
B.2.4. Öğrenme ortam ve kaynakları
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri
B.3.1. Akademik destek hizmetleri
B.3.2. Tesis ve alt yapılar
B.3.3. Dezavantajlı gruplar
B.3.4. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler
B.4. Öğretim Kadrosu
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

B
EĞİTİM VE
ÖĞRETİM

A
LİDERLİK,
YÖNETİŞİM VE
KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı
A.1.2. Liderlik
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi
A.1.4. İş kalite güvencesi mekanizmaları
A.1.5. Kamuyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler
A.2.3. Performans yönetimi
A.3. Yönetim Sistemleri
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi
A.3.3. Finansal yönetim
A.3.4. Süreç yönetimi
A.4. Paydaş Katılımı
A.4.1. İş ve dış paydaş katılımı
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi
A.5. Uluslararasılaşma
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

- SGSB'den resmi yazı ile İFR'nin izlenmesi S: KK T: Ocak
- İFR'nin yayımlanması S: SGBD T: Şubat
- SÖS organizasyonu başarısının güncellenmesi S: Genel Sekreterlik T: Ocak
- Arayışma Gözetim Kurulu'nun yayımlanması S: PDB T: Aralık M1
- Birim iyileştirme çalışmalarının birim kalite web sayfasında yayımlanması S: Tüm birimler T: Aralık
- FR'nin yayımlanması S: Liderlik AUM T: Şubat
- İYK'nın KK'ne iletilmesi T: Ocak S: İYKlar M5
- İYK'nın Üniversite Yönetim Kurulu'na sunulması S: KK T: Ocak 4. hafta M5
- Çarpıcı Akademi Değerlendirme Programının uygulanması S: KK T: Kasım v-2-hafta
- CADSR'nin hazırlanması ve KK web sayfasında yayımlanması S: KK T: Kasım 4. hafta
- BOOR'e ilişkin haberleşme ve bilgilendirme yapılması S: KK T: Kasım 4. hafta
- Birim Kalite ve Akademi Yönetim Komisyonu toplantı tutanaklarının (yılda en az 2) birim kalite web sayfasında yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Aralık M5
- BOOR'un Kalite Koordinatörlüğü'ne iletilmesi ve birim kalite web sayfasında yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Ocak M5
- İYK toplantılarının tutanaklarının (yılda en az 2) KK'ne iletilmesi ve KK web sayfasında yayımlanması S: İYKlar ve KK T: Aralık M5
- FR'nin yayımlanması S: KİMER T: Şubat
- KİMER iyileştirme çalışmalarının birim kalite web sayfasında yayımlanması S: KİMER T: Aralık
- İYK'nın Kalite Komisyonu'na sunulması S: İYK Baekamı T: Şubat v-2-hafta
- Birim iyileştirme çalışmalarının birim kalite web sayfasında yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Ekim M5
- Birimler iyileştirme çalışmalarının birim kalite web sayfasında yayımlanıp yayımlanmadığının kontrol edilmesi ve yayımlanmayanları Rektörlüğe bildirmesi S: KK T: Ocak
- Stratejik planla ilgili 6 aylık göstergelerin sonuç verilerinin KİDES'e girilmesi S: SGBD koordinasyonunda tüm birim sekreterleri T: Temmuz v-2-hafta
- Stratejik planla ilgili 6 aylık göstergelerin sonuç verilerinin KİDES'e girilmesi S: SGBD koordinasyonunda tüm birim sekreterleri T: Ocak v-2-hafta
- İFA, PPR ve KİMER'in yayımlanması S: SGBD T: Şubat
- SGBD iyileştirme çalışmalarının birim kalite web sayfasında yayımlanması S: SGBD T: Aralık
- EBYI tarafından örnek alınan Mezun İzleme Sistemi'nin güncellenmesi S: BİDB T: Ekim
- Kariyer Merkezi iyileştirme çalışmalarının birim kalite web sayfasında yayımlanması S: Kariyer Merkezi T: Aralık
- İSO desantimlerinin girilmesi S: BİDB T: Aralık-Ocak
- İSO desantimlerinin sonuçlanması S: BİDB T: Aralık-Ocak
- TTS verilerinin güncellenmesi S: BİDB T: Ekim
- Yapılan tüm iyileştirmelerin "Seyir Defteri" bölümünde yayımlanması S: BİDB T: Aralık
- Çarşıbaşı'nın Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi Güvenliği Rehberi çalışmaları, kontrol desantim S: BİDB T: Aralık
- Ödül Bayramının alınması S: AYD T: Nisan M6
- Ödüllerin takdim edilmesi S: AYD T: Haziran M6
- Performans raporlarının değerlendirilmesi S: BAP T: Mart-Mayıs M7
- İK sayfası modülü istatistiklerinin bildirilmesi S: BİDB T: Ocak başlangıç 3. haftası
- HİEM istatistiklerinin bildirilmesi S: PDB T: Ocak ayının 4. haftası
- Bir sonraki yılın eğitimlerinin planlanması S: PDB T: Aralık-Ocak
- İFR'nin hazırlanması S: SGBD T: Mart
- İSO desantimlerine girilmesi S: BİDB T: Aralık-Ocak
- İSO desantimlerinin sonuçlanması S: BİDB T: Aralık-Ocak
- Danışma Kurulları'nın toplanmasına ilişkin haberleşme ve bilgilendirme yapılması S: KK T: Eylül 1. hafta M3
- Bölüm Danışma Kurulları'nın toplanması ve tutanaklarını birim sayfasında yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Eylül M3
- Birim Danışma Kurulları'nın toplanması ve tutanaklarını birim kalite web sayfasında yayımlanması S: Tüm akademik birimler T: Ekim M3
- Mezun Danışma Kurulu ve İş Danışma Kurulu'nun toplanması, tutanaklarının KK'ne iletilmesi ve web sayfasında yayımlanması S: Kariyer Merkezi T: Ekim M3
- Enstitüler Danışma Kurulu'nun toplanması toplantı tutanaklarının birim kalite web sayfasında yayımlanması S: EÖK T: Ekim M4
- AYD'nin paydaş görüşü alınması S: KK T: Mart v-2-hafta
- Öğrenci danışmanlığı verilerinin sisteme girilmesi S: Tüm bölüm başkanları T: Güz dönemi Aralık, Bahar dönemi için Mayıs
- Birim iyileştirme çalışmalarının birim kalite web sayfasında yayımlanması S: Tüm birimler T: Aralık
- FR'nin yayımlanması S: Kariyer Merkezi T: Şubat v-2-hafta
- Mezun İzleme Sistemi'ndeki verilerin güncellenmesi, KK'ne iletilmesi S: BİDB T: Ekim
- Kariyer Merkezi iyileştirme çalışmalarının birim kalite web sayfasında yayımlanması S: Kariyer Merkezi T: Aralık
- ÜCK tarafından kalite süreçlerine ilişkin yapılan iyileştirme çalışmalarının ÜCK web sayfasında yayımlanıp yayımlanmadığının kontrol edilmesi S: KK T: Ocak
- ÜCK Döner İşletme Birim Kalite Komisyonu'nun yayımlanması S: ÜCK T: Ekim M3
- ÜCK Döner İşletme Birim Kalite Komisyonu'nun yayımlanması S: ÜCK T: Ekim M3
- ÜCK Birim Kalite Komisyonu'nun yılda en az 2 defa toplanması ve yapılan toplantılarının tutanaklarının birim kalite web sayfasında yayımlanması S: ÜCK T: Aralık
- Stratejik plan ve uluslararasılaşma politikalarına ilişkin performans göstergeleri, düzenli olarak yayımlanan ÜCK BOOR ile izlenmektedir.
- ÜCK BOOR'un KK'ne iletilmesi ve ÜCK web sayfasında yayımlanması S: ÜCK T: Ocak M3
- ÜCK tarafından yürütülen iş birliklerini, her yıl hazırlanan "200 Uluslararası İşbirlikler Genel Koordinatörlüğü İlişkili İşbirliği Anlaşmaları (MAD) ve Çıktıları Raporu"na iletmesi S: ÜCK T: Ocak
- Uluslararasılaşma İYK tarafından hazırlanan, "Uluslararasılaşma İYK'nın KK'ne iletilmesi S: Uluslararasılaşma İYK T: Ocak M5
- Uluslararasılaşma İYK'nın Kalite Komisyonu'na sunulması S: Uluslararasılaşma İYK Baekamı T: Şubat
- Uluslararasılaşma İYK'nın yılda en az 2 defa toplanması ve yapılan toplantılarının tutanaklarının KK'ne iletilmesi ve KK web sayfasında yayımlanması S: Uluslararasılaşma İYK - KK T: Aralık M5

- Kısaltmalar**
KK: Kalite Koordinatörlüğü
AYD: Arayışma ve Yeteneklilik Direktörlüğü
BAP: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
ÜGK: Uluslararası İşbirlikler Koordinatörlüğü
EÖK: Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü
PDB: Personel Daire Başkanlığı
SGBD: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
SKS: Sağlık, Kültür, Spor Daire Başkanlığı
BİDB: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
ÖİDB: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
FR: İstatistik ve Yönelendirme Komisyonları
HEM: Hizmet Kİ Eğitim Modülü
TTS: Talep Takip Sistemi
EBYÜ: Erzurum Binalı Yıkılmı Önerisi
SEM: Sınav Kİ Eğitim Merkezi
GSE: Gözetim Kurulları Evi
TKPK: Toplumsal Katkı ve Paydaşlar Koordinatörlüğü
UAM: Uygulama ve Arayışma Merkezi
M: Mevzuat
S: Sorumlulu
T: Tarih

- Renklendirme**
K: Kalite Koordinatörlüğü kumulları
A: Akademik birimler tarafından kumulları
H: KK ve İYK'nın kumulları
M: Hem idari hem akademik birimler tarafından kumulları
- Raporlar**
BOOR: Birim Öz Değerlendirme Raporları
CADSR: Çarpıcı Akademi Değerlendirme Sonuç Raporu
FR: Faaliyet Raporu
İFA: İfade Faaliyet Raporu
İYK: İzleme ve Yönelendirme Komisyonu Raporları
KİMER: Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu
PDB: Performans Programı Raporu
KİDR: Kurumsal Kİ Değerlendirme Raporu



SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ
KARAR AĞACI MODELİ
2024

- Mevzuatlar (link için üzerine tıklayınız.)**
M1: Anayasa Götürümleri Konseylerinin Kurulması İlişkili Yönerge
M2: BAP Yönergesi
M3: Danışma Kurulları Kuruluş ve İşleyiş Esaslarına İlişkin Yönerge
M4: Enstitüler Danışma Kurulu Usul ve Esasları
M5: Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi
M6: Ödül Yönergesi
M7: Performans Esas ve Usulleri
M8: Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Usul ve Esasları
M9: Toplumsal Katkı Projesi Esas ve Usulleri
M10: Avrupa Kuvvet Topluluk Sistemi (AKTS) Uygulama Yönergesi